

CODICE ETICO

Premessa

Il contesto economico, sociale e ambientale in continua evoluzione impone l'adozione di un codice etico che supporti il sistema di Formindustria in un percorso di crescita coerente con i principi di legalità e responsabilità. Questo documento si basa sui principi stabiliti dal D.lgs. 231/2001, che introduce la responsabilità amministrativa degli enti per determinati reati commessi nell'interesse o a vantaggio degli enti stessi. L'obiettivo è definire un insieme di valori, principi e comportamenti che orientano e supportano l'attività di formazione, assicurando che tutte le azioni intraprese rispettino gli standard etici e legali in un'ottica di sviluppo coerente e sostenibile per l'intero sistema.

Il Codice Etico si compone dei seguenti tre elementi:

- Carta dei valori e dei principi
- Carta degli impegni (nei confronti degli Stakeholder)
- Codice di condotta

CARTA DEI VALORI E DEI PRINCIPI

La Carta dei valori e dei principi individua i concetti fondamentali per definire comportamenti e standard etici per tutte le componenti del sistema coerentemente con la vision di Formindustria.

In particolare, il sistema deve ispirarsi ai seguenti principi:

1. Legalità

Il **principio di legalità e il rispetto delle regole** sono il fondamento di tutto il sistema di Formindustria. Ogni sua azione deve rispettare le normative vigenti. Formindustria assicura e promuove il rispetto delle leggi, delle norme e delle regole, come base del patto di convivenza civile. Garantisce, inoltre, la tutela e la salvaguardia della propria funzionalità, reputazione, immagine e decoro e si impegna a promuovere la cultura della legalità in tutte le sue attività.

2. Etica e trasparenza

Formindustria orienta la propria azione, sia nei rapporti interni, sia nei confronti degli Stakeholder, secondo **comportamenti improntati all'etica e alla trasparenza**, fondati su integrità, correttezza, lealtà, equità, imparzialità, indipendenza e autonomia di giudizio, chiarezza delle posizioni assunte e dei meccanismi decisionali e attuativi adottati e assenza di conflitti di interesse. Tutte le sue attività devono essere svolte con la massima trasparenza, rendendo conto delle decisioni e dei risultati a tutte le parti interessate al fine di mantenere la fiducia di tutti gli stakeholder, inclusi collaboratori, enti pubblici e privati, aziende clienti e discenti.

3. Sostenibilità Sociale e Ambientale

Formindustria si impegna a sviluppare **politiche che promuovano la sostenibilità, sia dal punto di vista sociale che ambientale**. La responsabilità per le decisioni assunte, per le attività intraprese e le conseguenze che ne conseguono rappresenta uno degli elementi fondamentali per guidare la definizione e l'implementazione di politiche e azioni orientate alla sostenibilità sociale e ambientale. Mantenere processi che generino un valore sostenibile attraverso l'ottimale utilizzo delle risorse, l'incremento della loro produttività e la differenziazione sui mercati, genera un vantaggio anche per l'intera collettività.

Tale principio comprende anche la responsabilità di rispettare gli impegni verso i differenti Stakeholder.

4. Accountability

Formindustria si impegna a rendere conto a tutti i portatori di interessi delle decisioni assunte, delle azioni intraprese e dei risultati raggiunti. A tal fine utilizza strumenti periodici di reporting, condividendone le informazioni con il Consiglio di Amministrazione e con gli stakeholder, anche attraverso forme innovative di comunicazione.

5. Innovazione, competitività e miglioramento continuo

Formindustria è impegnata nella **ricerca di innovazioni metodologiche e tecniche per favorire una formazione orientata al miglioramento continuo dell'organizzazione** e finalizzata a garantire alle imprese servizi di qualità elevata.

CARTA DEGLI IMPEGNI DI FORMINDUSTRIA (NEI CONFRONTI DEGLI STAKEHOLDER)

Formindustria, attraverso La Carta degli impegni, pone l'attenzione sugli Stakeholder identificando un percorso di interazione, confronto e collaborazione con essi, creando opportunità di crescita reciproca.

1. Risorse umane

Formindustria considera essenziale il contributo delle sue risorse umane, perciò si impegna ad assicurare ai propri dipendenti e collaboratori condizioni di lavoro eque, sicure, rispettose della dignità, delle pari opportunità e prive di qualsiasi forma di discriminazione o di sfruttamento. Formindustria si impegna anche a favorire la crescita personale e professionale di tali risorse attraverso la formazione, lo sviluppo e la valorizzazione delle competenze. Al contempo, richiede ai propri dipendenti e collaboratori un comportamento improntato a piena lealtà, correttezza, integrità, fedeltà, in coerenza con i doveri previsti dalla loro mansione.

2. Istituzioni, Pubblica Amministrazione ed Enti Pubblici e Privati

Formindustria si relaziona con la Pubblica Amministrazione e gli enti pubblici e privati nel rispetto delle normative, impegnandosi a mantenere un comportamento trasparente e corretto.

Ogni rapporto deve essere improntato alla piena osservanza delle leggi e dei regolamenti vigenti e alla lealtà di comportamento, evitando nella maniera più assoluta qualsiasi azione che possa configurare un abuso di potere o corruzione, rispettando altresì i doveri di diligenza, imparzialità, e buon comportamento.

Formindustria si propone come interlocutore rappresentativo, indipendente e autonomo, in grado di collaborare con la Pubblica Amministrazione, le Istituzioni e gli Enti, per la definizione di innovative politiche di sviluppo, nell'interesse delle imprese e delle diverse comunità coinvolte. In particolare, rispetta le regole di concorrenza e combatte ogni forma di corruzione e conflitto di interesse.

3. Comunità e territorio

Formindustria riconosce l'importanza del legame con il territorio e la comunità locale. Nella propria attività quotidiana promuove iniziative che contribuiscono al benessere sociale ed economico della comunità e realizza progetti che favoriscono il miglioramento delle competenze delle persone, lo sviluppo delle organizzazioni del territorio, l'inclusione sociale e il rispetto dell'ambiente.

Con specifico riferimento al tema della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, Formindustria mantiene elevato il proprio impegno alla sensibilizzazione, oltre che del proprio personale, anche di quello delle organizzazioni del territorio, cercando di accrescere la cultura della sicurezza di tutta la comunità nella quale opera.

Nella propria offerta formativa, ampio spazio sarà sempre dedicato ai temi della sicurezza previsti dalla normativa cogente, ma anche a momenti di sensibilizzazione delle risorse umane del territorio a mantenere comportamenti che evitino l'esposizione a rischi di sé stessi o di altri soggetti con i quali si entra in contatto.

4. Discenti e Partecipanti ai Corsi

Formindustria garantisce pari opportunità di accesso a tutti, promuovendo un ambiente di apprendimento inclusivo, sicuro e rispettoso. Tutti i discenti sono trattati con dignità e rispetto, e sono incoraggiati a esprimere liberamente le loro opinioni, sempre nel rispetto degli altri.

CODICE DI CONDOTTA

Il Codice di condotta **definisce le modalità operative per la gestione quotidiana delle attività, assicurando che ogni decisione e comportamento sia conforme ai valori e principi descritti.** Gli amministratori, i dipendenti, i collaboratori e i fornitori sono tenuti a seguire questi comportamenti:

1. Legalità, Rispetto delle Regole ed Etica

Rispettare le leggi e i regolamenti, evitando ogni forma di illecito, corruzione o abuso di potere. È fondamentale che ogni azione venga intrapresa con responsabilità e integrità collaborando per garantire che ogni attività sia conforme alle normative e al Codice di comportamento del Modello organizzativo D.lgs. 231/2001. Eventuali violazioni delle norme etiche o legali (anche potenziali) devono essere segnalate e trattate in modo tempestivo e appropriato, dandone opportuna informazione ai propri superiori e agli organismi di vigilanza.

2. Obbligo di riservatezza

Astenersi dal divulgare informazioni confidenziali riguardanti le aziende clienti, i discenti, i collaboratori, e le relazioni con enti pubblici e privati, salvo nei casi previsti dalla legge.

3. Gestione dei Conflitti di Interesse

Evitare situazioni di conflitto di interesse, che potrebbero influenzare l'indipendenza e l'oggettività delle decisioni. Tenere nei confronti delle istituzioni, della pubblica amministrazione, delle forze politiche, nonché ogni altro operatore o ente comportamenti ispirati ad autonomia, correttezza e trasparenza, perseguendo la tutela dell'immagine dell'Ente e del sistema di cui fa parte e astenendosi da qualsiasi attività in potenziale conflitto di interesse con Formindustria o volta all'ottenimento di vantaggi personali. In caso di conflitto, è obbligatorio dichiararlo e, se necessario, astenersi dall'assumere determinate decisioni o incarichi.